

Dagsorden – Bestyrelsesmøde d. 26. Februar kl. 17:00-19:00

Adresse: Brohusgade 17, 2200 København N

Til stede: Camilla Buch (**CB**), Christine Damgaard (**CD**), Britt Nøhr (**BN**) og Sarah Lind (**SL**).

A. Valg af tegnstyrer: Britt

B. Valg af referent: Tolk

C. Godkendelse af dagsorden – Dagsorden godkendt, inge kommentarer

## **1. Medlemsmøde den 31 januar 2015 hos Absalon – opsummering.**

### 1.1 Hvordan gik det?

*Få fremmødte, hvilket var ærgerligt. Folk var ikke vildt koncentrerede, men viste stort engagement i forbindelse med arbejdsgrupperne. Måske der skal laves et arrangement i forbindelse med næste medlemsmøde (titlen "medlemsmøde" kan også ændres til noget andet), så der møder flere op. En efterfølgende fest, spilleaften, eller lignende, da der tidligere har været interesse for dette. I forbindelse med møderne kan ansvarsområderne også fordeles bedre, så det forløber mere problemfrit, våde med planlægning og gennemførelse.*

## **2. TETO**

### 2.1 Opfølgning

*Kontrakten er blevet forlænget, og arbejdskontrakten er godkendt.*

### 2.2 Sponsoraftale (mere oplysning fra Anders på mail) – **Bibi?**

*Alt er på plads*

### 2.3 Vi tager selv initiativ fremover med møder osv. + find en dato til møde med teto efter d. 15. januar før medlemsmødet - **Hvornår skal vi finde en dag til møde?**

*Der skal aftales et møde med TETO efter generalforsamlingen, bl.a. i forbindelse med et evt. to foredrag, der også skal planlægges.*

#### 2.4 Støtte på 2500 kr., kunne gå til Line Hjarsø – **Hvad gør vi? En snarligt arrangement?**

*Der skal tages fat på Emilie, som har kontakten til Line og kan videre formidle en booking af foredrag. Det sørger Camilla for.*

#### 2.5 Lave en lille rapport om vores udvikling og økonomi (hvad vi har brugt pengene på) - ?

*Der er lidt tvivl om præcist hvad rapporten skal indeholde af oplysninger. Britt tager kontakt til Anders for at få den afklaret.*

*Der bliver ydermere snakket om bestilling af tolk til referatskrivning til møder, hvorvidt DNTM vil godkende det, hvis tolken kun bruges til referat og ikke fx telefontolkning i samme forbindelse. Indtil videre er det intet problem.*

### **3. Medie**

Feedback på Facebook

#### 3.1 Herras kommentar om "kom kom kom" - **hvad skal vi svare?**

*Det burde være taget kontakt til Ladylike pr. e-mail i stedet for på Facebook, og dette skal der fremover opfordres til. Facebooksiden skal bruges til at udveksle informationer om arrangementer og Ladylike generelt. Alt andet udenom-snak må tages pr. mail. Der skal laves en video, der smides på Facebook om, hvordan siden skal bruges.*

*Tonen på Facebook kan blive grim/ubehagelig, der kan opstå konflikter. Hvis der gives besked om, hvordan tonen skal være, kan dette undgås.*

#### 3.2 Kommentarer til bowlingturen?

*Christine havde ansvaret for denne. Det nævnes, at det igen er ærgerligt, at facebook bruges til at skrive negative kommentarer om dette arrangement. Det har været hårdt arbejde at planlægge og arrangørerne havde glædet sig. Eftersom budgettet er stramt, er det vigtigt at vide på forhånd med sikkerhed, hvem der ønsker at deltage. Der har været forvirring omkring tilmeldelse på hjemmesiden kontra på facebook. Ved kun at bruge hjemmesiden kan diverse kommentarer og kritik også undgås. Det besluttet, at hjemmesiden fremover skal bruge i forbindelse med arrangementer.*

### **4. Aktivitets udvalg (AU) opsummering**

#### 4.1 Hvordan går det? Har AU fået en ny frivillig siden LadyLikes medlemsmøde?

*Det går generelt godt, vi håber nogle ting kommer på plads før generalforsamlingen.*

*I forbindelse med det frivillige arbejde er der blevet spurgt om der er gratis aftensmad, fordi folk føler, de knokler. Men i og med at det er frivilligt arbejde, må man forvente at betale selv. Og det er ens for alle.*

## **5. Butterfly + sløjfer til medlemmerne**

### 5.1 Hvordan går det med processen?

*Processen er i gang, og de forventes at være klar før generalforsamlingen.*

## **5. Dato til generalforsamling i 2015**

5.1 LadyLikes generalforsamling bliver afholdt den 25 april 2015 i Absalon ungdomsklub. Har Bjarne svaret angående ved benyttelse af lokalet?

*Bjarne har svaret, alt er på plads, lokalet kan benyttes af Ladylike.*

5.2 Fordele opgaver og forberede os til LadyLikes generalforsamling kan begynde efter forårsfest.?

*Vi skal være opmærksomme på diverse krav, der er i forbindelse med generalforsamlinger. Der skal bl.a. laves regnskab for det foregående år, besluttet om punktet om kontingent skal tages op, m.v. Der snakkes om både at lave et møde før og efter generalforsamlingen. Der skal tjekkes op på, hvornår invitationer, dagsorden, m.m. skal sendes ud, og generelle vilkår for generalforsamlingen.*

*På et snarligt møde skal dagsordenen laves færdig, så den hurtigst derefter kan sende ud til medlemmerne.*

*Kontakt TETO for at høre om mulighed for referent til generalforsamling d. 25.*

*Der tales om, at der ønskes en mere bred gruppe til Ladylikes bestyrelse, både aldersmæssigt, baggrund (studerende eller andre), osv.*

## **6. DDUWOOD**

6.1 Opsummering fra sidst mødet hos Emilie Mahler.

*Mødet var primært praktisk. Fordelingen af ansvarsområder og en tjekken op på, om alt er på plads og kører. Generelt et fint møde..*

6.2 Kommentarer?

*Der er møde igen d. 6. marts, hvor flere detaljer skal besluttet.*

## **7. Evaluering**

### **7.1 Camillas kælder**

*Der har været indbrud. Nogle af drikkevarerne stod synligt fremme, og det var tydeligt at se på vinduerne, at folk har kigget ind.*

*Kælderen er blevet renoveret, slørede vinduer, nye døre, bedre lås, og måske der skal sættes kameraer op får at tjekke, hvem der kommer og går.*

*Da kvitteringerne/bonerne for drikkevarerne forefindes, ser det ud til, at forsikringen dækker, men hvor meget vides ikke.*

**7.2 (BN) →** Nyheder på hjemmesiden, en arbejdsgruppe til at skaffe fonde, opdatere LLs hjemmeside og Lines ide vedr. mobilepay.

*Hjemmesiden: Skal være bedre til at opdatere nyheder på hjemmesiden (sidste opdatering var i 2014). Generelt skal hjemmesiden bruges mere, og opdateres med nye billeder. Efter generalforsamlingen tages der fat på hjemmeside.*

*Arbejdsgrupper: medlemmerne skal spørges om deres erfaringer og mulighed for deltagelse i en arbejdsgruppe, der kan stå for at søge fonde. Generelt skal der drages nytte af medlemmernes erfaring indenfor diverse områder.*

*Mobilepay: Det besluttes an anskaffe mobilen (hvis den ikke går til en anden), og bruge den med taletidskort, da der er masser af fordele i at have en særskilt til Ladylike.*

**7.3 (CD) →** AU/pynt ting (fordeling)

*Der har tidligere været en del problemer i forb. med pynt m.m. til diverse arrangementer. Der skal forhøres om, hvorvidt det er muligt med et opbevaringsrum eller andet til at løse problemet. Der skal snarligt holde et møde med AU om fordelingen af pynt.*

## **8. Næste bestyrelsesmøde?**

*Et mindre møde før generalforsamlingen er på fredag d.6. fra 17-18.*

*Næste bestyrelsesmøde er 23. april, og finder sted i Absalon.*